



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO 2° “Riccardo Gulia” SORA
Via G. Marconi snc – 03039 SORA(FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447
- C..F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8
P.E.C.: fric850006@pec.istruzione.it; email: fric850006@istruzione.it;
Sito web: www.ic2sora.edu.it

A03. 3 ATTIVITA' DIDATTICA

Determina a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di frigoriferi, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016

All'Albo On line / Pubblicità Legale
All' Amministrazione Trasparente
Agli Atti della Scuola

CIG: Z1535B3914

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTO la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

VISTO il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO l'art.45 comma 2 lettera h) del D.L. 28 agosto 2018 n.129, che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di adottare, in via preventiva alle procedure di attività negoziale delle Istituzioni scolastiche autonome, la deliberazione relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente, dell'attività negoziale;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

VISTO l'art. 32, comma 1 del D.lgs. n. 50/2015 secondo cui: “Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite

determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTA la delibera del C.I. n. 8 (triennio 2021/2024) del 13/01/2022, di approvazione del P.A.E.F. 2022;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenenti criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico assunto con delibera del 02/12/2020 n. 55;

VISTO le richieste delle referenti di plesso della necessità di acquistare un frigorifero per la conservazione di medicinali;

PRESO ATTO delle richieste e di avere provveduto ad una ricerca di mercato chiedendo un preventivo alla ditta Lucarelli di Sora, alla ditta GRUPPO ELETTROCASA S.r.l.;

CONSIDERATO che l'offerta della ditta Gruppo Elettrocasa S.r.l., di Sora è risultata più aderente alle esigenze della scuola rispetto alle altre offerte presentate;

VISTA la disponibilità di bilancio

D E T E R M I N A

Art. 1 le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 di procedere *all'affidamento diretto*, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, della fornitura del seguente materiale:

a) n.°03 Frigoriferi Tavolo AKAI mod. AKFR106L – 91 Lt., Classe energetica F, Capacità freezer 10Lt, alla Ditta GRUPPO ELETTROCASA S.R.L.

Art. 3 di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 150,00 comprensivo di IVA cadauno per un totale complessivo di € 450,00 comprensivo di IVA, a carico del Programma Annuale 2022, schede Attività A013. 3 Didattica, che presenta la necessaria copertura finanziaria;

Art. 4 di informare la ditta aggiudicataria di assumere obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

Art. 5 ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, pro tempore, Avv. Maddalena Cioci;

Di dare atto, ai sensi dell'articolo 26 del D. Lgs. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'Istituto <http://www.ic2sora.edu.it> con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Foro competente per eventuali controversie – Tribunale di Cassino.

DIRIGENTE SCOLASTICA

Avv. Maddalena Cioci
Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del
D.lgs. n. 82/2005