



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO 2° "Riccardo Gulia" SORA

Via G. Marconi snc – 03039 SORA(FR) Tel. 0776-276837 Fax 0776-820447

- C.F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8

P.E.C.: [fric850006@pec.istruzione.it](mailto:fric850006@pec.istruzione.it); email: [fric850006@istruzione.it](mailto:fric850006@istruzione.it); Sito web: [www.ic2sora.gov.it](http://www.ic2sora.gov.it)

**Oggetto: Determina affidamento diretto dell'incarico di Responsabile del servizio di sorveglianza sanitaria secondo quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008 e C. M. congiunta MLPS-MdS del 4 settembre 2020, n. 13 e successivi interventi normativi dalla data di sottoscrizione del contratto fino ai servizi resi successivi a.s.2021-2022.**

**CIG: Z2333343B3**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 - artt. 43 e 44 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;

**Visto** il D.lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti" così come modificato dal D.lgs. 56/17;

**Visto** il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico assunto con delibera del 02/12/2020;

**Visto** il D.lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 32 c. 2 del D.lgs. n. 50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Vista** la comunicazione ANAC del 30 Aprile 2020 "Ricognizione della disposizioni acceleratorie e di semplificazione presenti nel Codice dei contratti e nell'attuale quadro normativo al fine di fornire indicazioni alle stazioni appaltanti per agevolare lo svolgimento delle procedure di affidamento" per consentire di procedere con celerità e semplicità in tutti i casi di urgenza ove le stazioni appaltanti debbano far fronte all'emergenza sanitaria in atto e in tutte le ipotesi in cui si renda necessaria, in presenza dei presupposti di legge, un'accelerazione o una semplificazione delle procedure di gara;

**Considerato** che il valore economico della fornitura è stato individuato come inferiore a € 40.000 e stimato che la spesa massima sarà inferiore al limite stabilito dal Consiglio di Istituto;

**Visto** l'art. 32, cc. 8 e 9 del D.lgs. 81/2008;

**Vista** la Nota MIUR n.7697 del 31/3/2021 con cui si comunica l'assegnazione della risorsa finanziaria ex art.31 comma 1 del D.L.22/3/2021 n.41;

**Considerata** la normativa sulla tracciabilità di cui all'art. 3 della Legge 136/2010, come modificato dal D.L. 187/2010, convertito con modificazioni nella Legge 217 del 17/12/10;

**Ritenuto** che per la fornitura di cui trattasi vada richiesto il CIG all'AVCP;

**Considerato** che la spesa per la provvista in oggetto trova finanziamento nei normali mezzi di bilancio ed in quelli straordinari assegnati alla scuola per l'emergenza Covid-19 e che a tal fine occorre prenotare apposito impegno di spesa per dare esecuzione al procedimento di aggiudicazione della fornitura;

**Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato con delibera del C.d.I;

**Ritenuto** che per l'espletamento dell'incarico di MC è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata e nel conferimento dell'incarico si è tenuto conto del principio di imparzialità, parità di

trattamento, trasparenza e soprattutto dei requisiti professionali, di accertata affidabilità e pregressa esperienza di incarichi di M.C. in enti pubblici ed Istituzioni Scolastiche;

**Tenuto conto** del carattere fiduciario dell'incarico di M,C, e della discrezionalità di scelta da parte del Dirigente scolastico, qualora ricorra tale presupposto;

**Considerato** che l'emergenza da Covid-19 impone con urgenza la predisposizione di una pianificazione delle attività di vigilanza sanitaria secondo le linee guida del Ministero dell'Istruzione nelle citate note;

**Considerato** che tale predisposizione richiede una conoscenza approfondita del personale anche in relazione ad una tempistica attuativa molto limitata;

**Verificato** che non esiste tra il personale interno all'istituzione scolastica una figura in possesso di specifiche competenze che consentono di assumere l'incarico di M.C. anche all'esito dell'Avviso pubblico per la selezione di un esperto esterno con funzioni di Medico Competente prot.2778 del 28/05/2020 redatto e gestito per mezzo di accordo di rete tra gli istituti IC Tulliano- IC Eva Gorga- IC Sora 1- IC Sora 3- IC Veroli 1- IC Sora 2 ;

**Visto** il contratto di incarico stipulato tra l'istituto e la dr.ssa Francesca Salimei in data 20/7/2020 prot. 2846/U del 20/7/2020 della durata di (1) un anno;

**Considerato** la disponibilità del M.C. a seguire le attività di sorveglianza sanitaria anche per l'a.s.2021/2022;

**Considerata** la collaborazione della Dr.ssa Francesca Salimei con la nostra istituzione scolastica e la conoscenza approfondita della complessità delle situazioni personali e sanitarie del personale;

**Considerato** che la dr.ssa Francesca Salimei ha i requisiti professionali per svolgere i compiti espressamente attribuiti dal D.lgs. 81/2008 e dal D.lgs. 195/03 alla figura del M.C.;

**Vista** la previsione dell'accordo di rete a poter prorogare l'attività di consulenza per l'Istituto per il medesimo importo convenuto di euro 250,00 ( duecentocinquanta/00) lordo comprensivo di qualsiasi onere (IVA e CPA) e di euro 40,00 per ciascuna visita medica prevista per il personale scolastico comprensivo di eventuali accertamenti secondo mansione .

**Considerato** che sono assicurati i principi di efficienza, economicità ed efficacia della spesa pubblica nel confermare, anche in ragione dell'urgenza di provvedere fino all'esito dello stato di emergenza indicato al 31/12/2021, l'incarico di M.C alla Dr. Francesca Salimei con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto e per la durata di un anno solare;

**Valutate** positivamente le competenze e la professionalità dimostrate dalla Dr.ssa Francesca Salimei nell'espletamento di precedenti incarichi relativi alla sorveglianza sanitaria per l'anno 2020;

**Consultato** il RLS per la designazione del MC ai sensi dell'art. 50 del D.lgs 81/2008;

#### **DETERMINA**

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di conferire, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 32, cc. 8 e 9 decreto Legislativo n.. 50 del 2016 a partire dalla sottoscrizione del contratto l'incarico di Medico Competenze alla persona della Dr.ssa Francesca Salimei (Cf. SLMFNC68D50A271M – P.Iva 03046780601) con studio in Ferentino Via Ponte Rovescio n.3 per le attività di sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa vigente e sorveglianza straordinaria per la durata dell'emergenza e di impegnare, con imputazione sulla Scheda A01-1 Funzionamento generale e decoro della scuola, il compenso annuo lordo per un totale stimato a.s. 2021/2022 di euro 1.600,00 complessivi comprensivo del servizio di consulenza per totali € 300,00; € 36,00 lordo stato per ciascuna visita medica al personale ATA comprensiva di eventuali accertamenti; € 40,00 per ogni visita relativa ai lavoratori "fragili",.
3. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
4. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, dott.ssa Silena Rita Recchia, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
5. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
6. di evidenziare il CIG: **Z2333343B3** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
7. di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di euro 1.600,00 di cui alla presente determina nel Programma Annuale 2021, scheda di destinazione A01.1 "Funzionamento generale e decoro della scuola" , per l'importo complessivo di € 1.600,00, oneri *compresi*;
8. di perfezionare l'affidamento del servizio di cui trattasi al punto 2) , con la sottoscrizione di un regolare contratto in cui le presenti determinazioni saranno incluse ad ogni effetto;
9. di provvedere alla stipula del contratto di prestazione d'opera di cui al punto 3), alle stesse condizioni per incarico di MC con la Dr.ssa Salimei Francesca prot. 2846 del 20/7/2021 in modo da

assicurare il servizio di sorveglianza sanitaria ordinaria e straordinaria, una materia di particolare delicatezza, rilevanze e interesse pubblico in ottemperanza alle vigenti disposizioni in tema di sicurezza

10. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è il Dirigente Scolastico Avv. Maddalena Cioci;
11. l'attività istruttoria è affidata al DSGA dr.ssa Silena Rita Recchia

#### **PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente provvedimento è reso pubblico tramite pubblicazione all'albo on line della scuola [www.ic2sora.gov.it](http://www.ic2sora.gov.it) , a norma dell'art. 32 , comma 1 della L. 69/2009.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Avv. Cioci Maddalena*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art.3 comma 2 D.Leg 39/93

La sottoscritta D.S.G.A. attesta che la presente determinazione sarà affissa all'albo informatico dell'Istituto.

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria.

IL D.S.G.A  
Dr.ssa Silena Recchia