



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

po
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



ISTITUTO COMPrensIVO 2^A RICCARDO
C.F. 91024360603 C.M. FRIC850006

Amm_FRIC2 - Protocollo Generale

Prot. 0004210/1 del 26/05/2021 15:37



MIUR



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPrensIVO 2° “Riccardo Gulia” SORA

Via G. Marconi snc(sede legale); Uffici via Napoli snc – 03039 SORA(FR) Tel. 0776-276837

- C..F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8

P.E.C.: fric850006@pec.istruzione.it; email: fric850006@istruzione.it; Sito web: www.ic2sora.gov.it

ATTIVITA' FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA A01-1

Determina a contrarre per l'affidamento diretto, per la fornitura di prodotti di igiene degli ambienti e reintegro cassette pronto soccorso, a.s. 2020/2021, ai sensi dell'art. 36, com. 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016

CIG: Z9531D1B0A

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;*
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018 n. 129 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 30 (triennio 2019/2022) del 13/12/2019 e delibera del Consiglio d'Istituto n. 61 del 09/2/2021 di approvazione del programma Annuale e.f. 2021;
- VISTO** la delibera n. 54 del 2/12/2020 con la quale si è approvato l'apposito “Regolamento d'Istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni”.
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, così come novellato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 (cd. Decreto correttivo);
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 7697 del 31 marzo 2021- E.F. 2021 –Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del D.L. 22/03/2021, n. 41 (cd. Decreto “sostegni”);
- VISTE** le Linee guida n.4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016;
- CONSIDERATO** che le suddette Linee Guida n.4, al punto 4.3.2., per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla stazione appaltante, prevedono che l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso *in forma sintetica*; inoltre che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato

elettronico o di acquisti di modico valore, per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, *in modo semplificato*, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta.

VISTA la NOTA ANAC del 30.10.2018, per la quale, in deroga all'art. 40, co. 2 del Codice dei contratti, è possibile procedere all'acquisto di beni, servizi e lavori anche senza l'utilizzo di mezzi telematici e che, per il suddetto acquisto, che rientra nel limite minimo previsto dalla normativa vigente, non sussiste obbligo per ordine e approvvigionamento nella piattaforma CONSIP;

CONSIDERATO pertanto che siffatto acquisto rientra nei cc.dd. *acquisti di modico valore* e che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;

VISTO l'avviso di assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 nota Miur prot. n. 7697 del 31/03/2021;

RAVVISATA la necessità di acquisire materiale e prodotti di pulizia da destinare ai vari plessi di questa istituzione scolastica;

RAVVISATA la necessità di reintegrare il materiale scaduto all'interno delle cassette di pronto soccorso e di acquistarne delle nuove;

ACQUISITI preventivi di più operatori ricorrendo alla comparazione delle offerte ed all'analisi dei prezzi praticati per il prodotto;

ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda Attività A01 . 1- Funzionamento Generale e Decoro della Scuola;

VERIFICATA la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene o del servizio offerto;

VERIFICATI i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;

D E T E R M I N A

Art.1 le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art.2 di procedere all'*affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n.50/2016 alla ditta PIMA 2 s.a.s., di Arpino (FR), per un importo complessivo di € 2.423,68, Iva inclusa;*

Art.3 La spesa verrà imputata nel Programma Annuale 2021, Attività/Progetto A01.1 "Funzionamento generale e decoro della scuola"-

Art.4 ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.18 aprile 2016, n.50 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Maddalena Cioci.

La presente determina viene pubblicata:

- all'ALBO ON LINE del sito web della presente istituzione scolastica www.ICSora2.it;
- al link AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Avv. Maddalena CIOCI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005