

Prot. n. 3223  
del 29/04/2021



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO 2° "Riccardo Gulia" SORA

Via G. Marconi snc(sede legale); Uffici via Napoli snc – 03039 SORA(FR) Tel. 0776-276837  
- C..F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8  
P.E.C.: [fric850006@pec.istruzione.it](mailto:fric850006@pec.istruzione.it); email: [fric850006@istruzione.it](mailto:fric850006@istruzione.it); Sito web: [www.ic2sora.gov.it](http://www.ic2sora.gov.it)

Vedi segnatura

All'Albo dell'Istituto  
Agli Atti

Oggetto: Determinazione dirigenziale con contestuale impegno di spesa per il servizio relativo alla privacy e applicazione del GDPR e DPO e annessa dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex ART. 47 e seguenti D.P.R. 28/12/2000, N. 445 e s.m.i. di non utilizzo delle convenzioni "Consip" S.p.a. "ai fini dell'approvvigionamento di beni e servizi (redatta e sottoscritta ai sensi dell'art. 26, c. 3bis L. 23/12/1999 n. 488 e s.m.i.)/ anno 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CODICE CIG: Z94318EC19

- VISTO** il Regolamento di contabilità, D.I. n. 129/2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, e in particolare, gli artt. 7, commi 1 e 2 e 34, comma 1;
- VISTE** le nuove norme sui contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture, disciplinate dal D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- VISTO** il combinato disposto dell'art. 26, commi 3 e 3bis della legge 23/12/1999, n. 488 e s.m.i., dell'art.1, commi 1,3,7 del D.L.06/07/2012, n. 95, convertito dalla legge 07/08/2012, n. 135 e dall'art. 1, commi 149 lettera b), 150, 154 e 158 della legge 24/12/2012, n. 228, ai sensi del quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dal 01/01/2013, di utilizzare i parametri di prezzo/qualità delle Convenzioni "CONSIP S.P.A." al fine di confrontarli con quelli presenti sul mercato;
- ACCERTATA** la necessità di proseguire nel rispetto della nuova normativa Europea in materia di Privacy, Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016
- VISTA** l'offerta della Ditta MICROTECH SRL per il rinnovo del servizio per l'anno 2020-2021-2022 è ritenuta congrua;
- VISTA** la determina dirigenziale del 30/3/2020 prot. 1860 e relativo incarico marzo 2020- marzo 2021 cui si rimanda per la conferma delle condizioni economiche concordate per il triennio marzo 2020- marzo 2021- marzo 2022 fino a marzo 2023
- CONSIDERATO:** che la ditta sopra riportata ha già svolto il compito di RPD/DPO presso codesta istituzione scolastica positivamente per l'anno 2020-2021 ( fino a marzo);
- ACCERTATE:** le competenze tecniche della persona da nominare RPD/DPO;
- RILEVATO** che in applicazione dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 è possibile l'affidamento diretto adeguatamente motivato, da attuare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia e trasparenza;
- NE CONSEGUE** che per la fornitura del Servizio relativo alla privacy e applicazione del GDPR, RPD/DPO, attività di formazione, in oggetto si propone di procedere mediante l'affido diretto alla Ditta MICROTECH SRL;
- TENUTO CONTO** che la Ditta è in regola con il versamento dei contributi previdenziali, assistenziale e DURC;
- TENUTO CONTO** che la spesa da sostenere rientra nel limite di somma a disposizione del Dirigente Scolastico per affidamenti diretti (D.I. 129/2018);
- TENUTO CONTO** che è possibile derogare dal principio della rotazione in quanto l'importo è inferiore a 1000 euro, e nello specifico l'incarico di DPO è pari a € 600,00 ampiamente al di sotto di tale importo, che il rinnovo delle piattaforme GDPRistruzione.it/Aggy è complessivamente di € 500,00 non è affidabile ad altra ditta in quanto per l'istituto sarebbe troppo oneroso provvedere al recupero di tutte le informazioni depositate sulle due piattaforme e ricaricarlo su di altre; che la formazione online per i supplenti da offerta del 2020 aveva il costo di 90,00, ma che acquistando tutto il kit come avvenuto nel 2020, il costo totale veniva scontato da 1190,00 euro a 990,00 € + IVA, ovvero scontato di 200,00 euro e che tale



- agevolazione permaneva per i 3 anni come prezzo comprensivo del servizio e del costo della formazione;
- TENUTO CONTO** che la scuola ha conferito l'incarico in quanto il corso di formazione online per docenti e ATA fino ad un massimo di 200 partecipanti dell'istituzione scolastica, al costo di € 200,00 più IVA da erogarsi ogni anno scolastico veniva compreso nel prezzo sopra indicato;
- TENUTO CONTO** che in caso di acquisto dei servizi per 3 anni la Microtech srl svolgeva il corso sopra descritto del valore di € 200,00 annui, gratuitamente a titolo di sconto sull'importo;
- VISTO** il Programma Annuale per l'E.F. 2021, approvato dal C.I. con delibera del 02/12/2020, e in particolare, la scheda finanziaria dell'Attività A02-2 -Funzionamento Amministrativo;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria dell'E.F. in corso;

#### DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
  - 2) di procedere, per le motivazioni citate in premessa, all'affidamento del Rinnovo Servizio relativo alla privacy e applicazione del GDPR, Nomina del RPD/DPO per la durata 1 anno ( anno aprile 2021- aprile 2022), con fatturazione annuale, alla Ditta Microtech S.r.l. - CODICE CIG: Z94318EC19;
  - 3) di evidenziare il **CODICE CIG: Z94318EC19** relativo all'acquisto del servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
  - 4) di impegnare la spesa complessiva dell'Attività A02-2 " Funzionamento Amministrativo", come di seguito riportato:
    - per i servizi in premessa € 990,00 Iva esclusa, per un totale di € 1.207,80, comprensivo di Iva e specificatamente del servizio relativo alla privacy e applicazione del GDPR, Nomina del RPD/DPO per la durata 1 anno ed erogazione di corso di formazione dei docenti/ata inclusa nel suddetto prezzo;
  - 5) che in caso di mancato svolgimento da parte della ditta del corso di formazione la scuola è autorizzata fin d'ora alla decurtazione in fatturazione dell'importo di € 200,00 annui relativo alla perdita dell'omaggio da parte dell'istituto per inadempimento utilizzando il CIG fornito nella presente determina
  - 6) di richiedere alla ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre n. 445:
    - gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
    - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - 7) di informare la ditta aggiudicataria che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
  - 8) di assumere personalmente il compito di responsabile del procedimento.
- Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i. in caso di false attestazioni e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità dichiara che il prodotto e/o il servizio non è disponibile all'interno delle convenzioni CONSIP;

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

*Avv. Maddalena Cioci*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005