



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO 2° "Riccardo Gulia" SORA

Via G. Marconi snc – 03039 SORA(FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447

- C..F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8

P.E.C.: fric850006@pec.istruzione.it; email: fric850006@istruzione.it; Sito web: www.ic2sora.gov.it

ALL'ALBO ISTITUTO
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO
AMMINISTRAZIONE TRASPARENZA
AGLI ATTI - DSGA

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione personale interno ed esterno per il ruolo di "psicologo" per l'attivazione del servizio di supporto psicologico a studenti, docenti e personale della scuola, mediante comparazione di titoli ed esperienza professionale, nell'ambito del Protocollo d'intesa sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche, a.s. 2020-2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica approvato con DPR 8/03/1999 n.275;

VISTO l'art.7 commi 6 e seguenti del D Lgs 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO il D.I. 129/2018, concernente "Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO l'art.45 lettera h del DI 129/ 2018 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)

VISTO Il d.lgs 56 del 19.04.2017 Disposizioni "integrative e convertite al D.Lgs. 50/2016 "Codice degli appalti"

VISTA la L. 107/2015 art. 1 c.124

VISTO il Piano di Miglioramento, il piano Annuale Attività ed il Piano di formazione docenti del PTOF per il triennio 2019-2022.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario E.F. 2020, approvato con delibera del Consiglio Istituto **VISTA** la nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020 con cui è stata assegnata a ciascuna Istituzione scolastica, per il periodo settembre – dicembre 2020, una risorsa finanziaria pari ad euro 1.600,00 lordo stato;

VISTA la nota Miur prot.n. 1746 del 26/10/2020, nella quale viene precisato che ciascuna Istituzione scolastica può attivare i servizi di supporto psicologico, sulla base delle proprie specifiche esigenze e delle azioni già in essere realizzate nell'ambito della propria autonomia, sulla base dell'assegnazione disposta con nota DGRUF prot. 23072 del 30/09/2020 per il periodo settembre – dicembre 2020, pari ad euro 1.600,00, determinata assumendo ai fini del calcolo, in accordo con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, l'importo di euro 40 (quaranta) lordi/ora quale valore della prestazione professionale.

VERIFICATA la copertura finanziaria verificata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VISTO il Protocollo n. 3 del 16/10/2020 sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione e l'Ordine Nazionale degli Psicologi;

CONSIDERATO CHE il citato protocollo prevede tra le sue finalità quelle di fornire un supporto psicologico per: - realizzare una serie di attività rivolte al personale scolastico, a studenti e a famiglie finalizzate a fornire supporto psicologico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

- il personale scolastico per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

- rivolto a studenti e famiglie per fornire supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici;

- avviare azioni volte alla formazione dei docenti, dei genitori e degli studenti, in modo da affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute, nonché avviare percorsi di educazione all'affettività.

CONSIDERATO CHE come definito dal Protocollo d'Intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi l'individuazione del professionista psicologo avverrà tramite apposito Bando pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia

VISTA la propria determina di avvio selezione per il personale interno ed esterno per il conferimento di un incarico di psicologo per attivazione di supporto psicologico a studenti, docenti e personale della scuola, mediante comparazione di titoli ed esperienza professionale, nell'ambito del Protocollo d'intesa sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche.";

RAVVISATA l'urgenza attivare, in tempi brevi, il suddetto servizio di supporto psicologico;

RITENUTO ai fini della pubblicazione dell'avviso, di doversi avvalere di tempi ridotti, data l'urgenza di attivare immediatamente il servizio di supporto psicologico;

TUTTO CIO' PREMESSO

EMANA

Avviso pubblico di selezione di personale interno ed esterno per titoli culturali-professionali ed esperienze documentate, per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale, da conferire ad un esperto psicologo per la realizzazione delle attività previste nell'ambito del Protocollo d'intesa sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione ed il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche, a.s. 2020-2021.

Art. 1. Compiti

La prestazione consiste in interventi/attività curriculari ed extracurriculari, secondo gli obiettivi di massima disposti nel protocollo siglato tra il Ministero dell'Istruzione e l'Ordine Nazionale degli Psicologi:

- attività rivolte al personale scolastico, a studenti e a famiglie finalizzate a fornire supporto psicologico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

- Attività rivolte al personale scolastico per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

- Attività rivolte a studenti e famiglie per fornire supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici;

- azioni volte alla formazione dei docenti, dei genitori e degli studenti, in modo da affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute, nonché avviare percorsi di educazione all'affettività.

Art. 2 Compenso

Il Compenso lordo stato è pari ad € 1600,00 ed un importo di € 40,00 l'ora lordo stato .

Art. 3 Durata dell'incarico

Periodo novembre /dicembre 2020 salvo proroghe da parte del Miur o disposizioni diverse

Art. 4 Requisiti di Ammissione

E' requisito essenziale per la partecipazione:

1) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;

2) E' condizione di partecipazione l'accettazione dell'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico

Art. 5 Termini e modalità di presentazione dell'istanza di candidatura:

Gli interessati, in possesso dei requisiti di cui all'art. 4, dovranno presentare, istanza di candidatura corredata da:

1. curriculum vitae modello Europeo;

2. autodichiarazione resa ai sensi del DPR 445/200,

3. documento di identità,

4. eventuale autorizzazione dell'Amministrazione di Appartenenza (docenti universitari, docenti altri Istituti scolastici o dipendenti pubblici)

L'istanza deve essere inviata , **esclusivamente via mail o pec agli indirizzi: fric850006@pec.istruzione.it entro e non oltre e non oltre le 14.00 del giorno 20 novembre 2020** con il seguente oggetto:

ISTANZA DI CANDIDATURA PER SUPPORTO PSICOLOGICO 2020/2021.

Art. 6 Cause di esclusioni e/o non ammissione

Le istanze pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non valutate.

Le istanze saranno considerate ammissibili solo se corredate di curriculum vitae, di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente, di una autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute e successivamente all'assegnazione, eventuale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (se docenti universitari, docenti di altra scuola o comunque dipendenti pubblici).

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 7. Procedura di selezione e valutazione candidature

La selezione, tra le candidature pervenute nei termini, avverrà in base ai titoli e alle esperienze maturate ed autocertificate, sulla base dei criteri di valutazione contenuti nel presente avviso.

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO	Punti previsti	Punteggio Attributo
Dottorato di ricerca attinente l'attività Max 2 titoli, punti 5 per ogni titolo	Punti 5 per ogni titolo max 10 punti	
Master di II Livello(1500 ore, 60 CFU), p.4 per ogni Titolo	Punti 4 per ogni titolo Max 8 Punti	
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Esperienze lavorative coerenti con l'attività proposta maturate in Istituti statali Punti 2 per ogni anno scolastico max valutabile anni 6	p.2 per ogni anno scolastico massimo p. 12	
Esperienza pregressa di collaborazione con ASL o Enti Territoriali e Istituzioni per interventi di supporto/orientamento per ragazzi / genitori/ personale scolastico Si valuta punti 2 per ogni progetto di collaborazione max 5 collaborazioni	Punti 2 per ogni collaborazione max 10 punti	
Totale	40	

La commissione nominata dal Dirigente Scolastico procederà con la valutazione delle Istanze pervenute e redazione di graduatoria di merito. In caso di parità di punteggio, si procederà con estrazione a sorte. L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale

Art. 8– Perfezionamento incarico e stipula contratto

Il Dirigente Scolastico procederà in base alla normativa vigente alla stipula di una nomina e/o contratto di prestazione d'opera. La Scuola si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto laddove si verificassero inadempienze da parte professionista. I destinatari di contratto in servizio presso altra Istituzione o Amministrazione dovranno essere autorizzati dal competente Dirigente.

Art. 9 – Responsabile di Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Avv. Maddalena Cioci.

Art.10 – Trattamento dati personali.

Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione del procedimento di selezione e quelli relativi ai rapporti contrattuali che verranno posti in essere, saranno trattati ai sensi del D.Lsg 196/2003. Titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico Avv. Maddalena Cioci Responsabile trattamento dati è la Ditta Microtech, nella persona di Attilio Milli.

Art. 11. Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica sezione albo on line ed amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Avv. Maddalena Cioci

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2. D.Lgs n. 39/93*

Oggetto: Istanza di partecipazione alla selezione per titoli ed esperienze professionali per la selezione di esperto psicologo, a.s. 2020-2021

Il/La _____ sottoscritto/a _____ Nato/a _____
_____ a il _____ Residente a _____
_____ via _____ E-mail _____
(obbligatoria per comunicazioni) _
Tel/cell _____ CF _____

CHIEDE

Di essere ammesso alla selezione per titoli per la selezione di esperto psicologo, a.s. 2020-2021.

A TAL FINE DICHIARA di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere consapevole dell'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e/o di specializzazione ed esperienze professionali nel campo della disciplina per cui si concorre

TABELLA VALUTAZIONE

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI DI STUDIO	Punti previsti	Punteggio Attribuito
Dottorato di ricerca attinente l'attività Max 2 titoli, punti 5 per ogni titolo	Punti 5 per ogni titolo max 10 punti	
Master di II Livello(1500 ore, 60 CFU), p.4 per ogni Titolo	Punti 4 per ogni titolo Max 8 Punti	
ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Esperienze lavorative coerenti con l'attività proposta maturate in Istituti statali Punti 2 per ogni anno scolastico max valutabile anni 6	p.2 per ogni anno scolastico massimo p. 12	
Esperienza pregressa di collaborazione con ASL o Enti Territoriali e Istituzioni per interventi di supporto/orientamento per ragazzi / genitori/ personale scolastico Si valuta punti 2 per ogni progetto di collaborazione max 5 collaborazioni	Punti 2 per ogni collaborazione max 10 punti	

Allega:

- Curriculum Vitae
- Documento di Identità
- Eventuale autorizzazione Amministrazione Trasparente.

Autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i.

Data, _____

FIRMA