

MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 2° “Riccardo Gulia” SORA**

Via G. Marconi snc – 03039 SORA(FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447

- C..F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8

P.E.C.: [fric850006@pec.istruzione.it](mailto:fric850006@pec.istruzione.it); email: [fric850006@istruzione.it](mailto:fric850006@istruzione.it); Sito web: [www.ic2sora.gov.it](http://www.ic2sora.gov.it)

Prot. n.ro: 4799/A-19

SORA, 30/09/2015

Ai genitori degli alunni  
Al personale docente  
Al personale ATA  
All'Albo - Sito Web

Oggetto: Indizione elezioni Consiglio di Istituto - triennio scolastico **2015/2018**

### Il Dirigente Scolastico

**Considerato** che il Consiglio di Istituto, rinnovato nell'a. s. 2012/2013, è giunto alla naturale scadenza;

**Rilevato** che occorre procedere all'elezione del consiglio di istituto in questa istituzione scolastica per il triennio 2015/2018;

**Visto** l'art. 2 dell'O.M. 215/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**Considerato** che il MIUR con circolare n. 18 del 07/09/2015, ha disposto che le elezioni degli organi collegiali si svolgeranno secondo quanto previsto dall'O.M. 215 del 15/07/1991 e successive modifiche e integrazioni;

**Vista** la nota prot. n. 22343 del 22/09/2015, a firma del Direttore generale dell'U.S.R. per il Lazio, che ha fissato la data di svolgimento delle elezioni per il rinnovo del consiglio di istituto nei giorni di domenica 22/11/2015, dalle ore 8:00 alle ore 12:00, e di lunedì 23/11/2015, dalle ore 8:00 alle ore 13:30;

### indice

a norma dell'art. 2 dell'O.M. n. 215 del 15/07/1991, **per i giorni 22 e 23 novembre 2015**, le elezioni per la costituzione del Consiglio di istituto che dovrà durare in carica per il triennio 2015/2018.

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, il Consiglio di Istituto dovrà essere composto da 19 MEMBRI, così ripartiti tra le varie componenti:

a) **Dirigente Scolastico membro di diritto;**

b) **n. 8** Rappresentanti del **PERSONALE DOCENTE**, eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;

c) **n. 8** Rappresentanti dei **GENITORI degli ALUNNI** eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile;

d) **n. 2** Rappresentanti del **PERSONALE A.T.A.** eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le **ELEZIONI** avvengono con il **sistema proporzionale** sulla base di **LISTE DI CANDIDATI** contrapposte, per ciascuna componente, senza distinzione di ordine di scuola.

L' **ELETTORATO ATTIVO** e **PASSIVO** per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE DOCENTE** spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Ai docenti che prestino servizio in più Istituti spetta l'elettorato attivo e passivo in tutti i suddetti Istituti.

L' **ELETTORATO ATTIVO** e **PASSIVO** per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI dei GENITORI degli ALUNNI** spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto precisato nella lettera c) del presente decreto.

L' **ELETTORATO ATTIVO** e **PASSIVO** per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI del PERSONALE A.T.A.** spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Gli **ELETTORI**, che **fanno parte di più componenti**, esercitano l'elettorato attivo e passivo **per tutte le Componenti a cui appartengono**.

Gli **ELETTORI predetti**, che risultino eletti in rappresentanza di più componenti, dovranno optare per una sola delle dette componenti.

Le **LISTE dei CANDIDATI devono essere presentate** personalmente da uno dei firmatari alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, dalle ore 09:00 del 02 Novembre 2015 alle ore 12.00 del 07 Novembre 2015:

- a) per la **COMPONENTE del PERSONALE INSEGNANTE**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 20 presentatori;
- b) per la **COMPONENTE dei GENITORI**, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, da almeno 20 presentatori;
- c) per la **COMPONENTE del PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 4 presentatori.

Le **LISTE** dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti.

I **CANDIDATI** debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita e contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Ciascuna **LISTA** deve essere **contraddistinta** da un **MOTTO** indicato dai presentatori, deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo secondo l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni **LISTA**, per ciascuna Componente, può comprendere al massimo:

- a) Componente **PERSONALE DOCENTE**, n. 16 candidati su 8 da eleggere;
- b) Componente **GENITORI degli ALUNNI**, n. 16 candidati su 8 da eleggere;
- c) Componente **PERSONALE A.T.A.**, n. 4 candidati su 2 da eleggere.

Le singole **LISTE** possono contenere anche **un solo nominativo**.

Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun **CANDIDATO** può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun **CANDIDATO** può presentare alcuna lista.

Nessun **COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE** può essere candidato di alcuna lista.

Sull'apposita **SCHEDA**, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il **VOTO** va espresso mediante la apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

- Per la **Componente del PERSONALE DOCENTE** ogni elettore può **esprimere 2 voti di preferenza**.
- Per la **Componente dei GENITORI** ogni elettore può **esprimere 2 voti di preferenza nella stessa lista**. I genitori che hanno più figli all'interno dell'Istituzione scolastica ed in più ordini di scuola, **VOTANO SOLO NEL PLESSO DEL FIGLIO MINORE**.
- Per la **Componente del PERSONALE A.T.A.** ogni elettore può **esprimere 1 voto di preferenza**.

Le **LISTE** devono essere corredate della **dichiarazione di accettazione della candidatura** da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le **FIRME** dei candidati e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal Docente collaboratore a ciò delegato.

**L'AUTENTICAZIONE** delle **FIRME** dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto debbono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura; è consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ai sensi dell'art.37 del D. L.vo n.297/94, il **CONSIGLIO** di ISTITUTO si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L.vo n.297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

Si auspica la partecipazione responsabile di tutti.

In allegato: promemoria - scadenziario principali adempimenti.

Il Dirigente Scolastico  
f.to Prof.ssa Licia Pietrolungo

## **Allegato al decreto dirigenziale prot. n. 4799/A-19 del 30 settembre 2015**

PROMEMORIA DI SCADENZARIO DEI PRINCIPALI ADEMPIMENTI ELETTORALI PER LE ELEZIONI CONSIGLI D'ISTITUTO

### **1. COSTITUZIONE O RINNOVO DELLE COMMISSIONI ELETTORALI DI ISTITUTO**

Entro il 45° giorno antecedente le votazioni (**08/10/2015**)

### **2. COMUNICAZIONE DEI NOMINATIVI DEGLI ELETTORI ALLE COMMISSIONI ELETTORALI DA PARTE DEI CAPI D'ISTITUTO**

Entro il 35° giorno antecedente le votazioni (**18/10/2015**) considerata la domenica si intende (**19/10/2015**).

### **3. FORMAZIONE E DEPOSITO DEGLI ELENCHI DEGLI ELETTORI**

Entro il 25° giorno antecedente le votazioni (**28/10/2015**)

### **4. PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI**

Dalle ore 09:00 del 20° giorno e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente le votazioni (dalle ore 09:00 del **02/11/2015** e non oltre le ore 12:00 del **07/11/2015**).

### **5. AFFISSIONE ALL'ALBO DELLE LISTE DEI CANDIDATI DA PARTE DELLE COMMISSIONI ELETTORALI**

Subito dopo le ore 12:00 del giorno di scadenza di presentazione delle liste (**07/11/2015**)

### **6. PROPAGANDA ELETTORALE**

Dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni (dal **04/11/2015** al **20/11/2015**)

### **7. NOMINA SEGGI**

Entro il 5° giorno antecedente le votazioni (entro il **17/11/2015**).