



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO SORA SECONDO

Via G. Marconi – 03039 SORA

Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447 - c.f. 91024360603 - fric850006@istruzione.it

Sito web: www.sorasecondo.it - P.E.C.: fric850006@pec.istruzione.it

Contrattazione Integrativa d'Istituto 2013/2014

Relazione illustrativa del Dirigente scolastico

Premesso

- In data 13 Marzo 2014, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo 2^a "Riccardo Gulia" di Sora e la R.S.U. di Istituto, hanno sottoscritto il Contratto Integrativo di Istituto di cui all'art. 6 comma 2 del CCNL 29/11/2007;
 - La contrattazione integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
 - La contrattazione integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto ed agli obiettivi strategici individuati nel POF;
-
- VISTA la Circolare n.25 prot.64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art.40,comma 3-sexies,del Decreto Legislativo 165/2001;
 - VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale Ata per la realizzazione del POF;
 - VISTA l'Assemblea del Personale Ata del 1/10/2013 nella quale è stata illustrata l'organizzazione dei servizi generali ed amministrativi;
 - VISTO il Verbale del Collegio dei Docenti del 09 ottobre 2013 in cui viene deliberato il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2013-2014;
 - VISTO il Verbale del Consiglio di Istituto del 22/10/2013 in cui viene adottato il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2013-2014;
 - VISTA l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 13 Marzo 2014 fra la RSU ed il dirigente scolastico, in applicazione del CCNL 29/11/2007 e del D. Lgs 150/2009 integrato dal D. Lgs 141/2011;
 - VISTA la disponibilità finanziaria, determinata sulla base dei parametri attualmente vigenti, per il fondo dell'istituzione scolastica e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione;
 - VISTA la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali ed amministrativi;

Il Dirigente Scolastico
Relaziona

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti di legge

Data di sottoscrizione	Data di sottoscrizione ipotesi contratto: 13/03/2014
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2013/14
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica Dirigente Scolastico prof.ssa Licia Pietroluongo Organizzazioni sindacali ammessi alla firma (elenco sigle): <ul style="list-style-type: none">- FLC CGIL- CISL SCUOLA- UIL SCUOLA- SNALS/CONFESAL- GILDA- RSU Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): <ul style="list-style-type: none">- FLC CGIL- UIL SCUOLA- CISL SCUOLA- SNALS/CONFESAL- RSU (Arena Marina Alba, Di Poce Stefania, Lecce Vittoria)
Soggetti destinatari	Personale dipendente docente ed Ata dell'istituto Comprensivo 2 [^] di Sora
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Materie previste dall'art.6 del CCNL vigente ed in particolare criteri concernenti: <ul style="list-style-type: none">• l'utilizzo del fondo dell'istituzione scolastica per il trattamento economico accessorio;• le relazioni sindacali;• l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

Rispetto dell'iter procedurale e degli adempimenti propedeutici e successivi alla contrattazione	<ul style="list-style-type: none"> - Intervento dell'Organo di controllo interno - Allegazione della certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa 	<p>Il contratto d'Istituto stipulato il 13 marzo 2014 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei conti.</p> <p>La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e tecnico-finanziaria.</p>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM 26/01/2011

MODULO 2 – Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse necessarie –risultati attesi – altre informazioni utili)

Premessa

L'Istituto Comprensivo 2^ "Riccardo Gulia" di Sora è composto da cinque plessi di scuola dell'Infanzia, da cinque plessi di scuola primaria e due plessi di scuola secondaria di I grado con una popolazione, alla data odierna, di 774 alunni.

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità poste dal P.O.F., in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse stanziare e ai finanziamenti assegnati per i compensi delle prestazioni aggiuntive.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

In particolare le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici.

Il contratto d'istituto, dunque, è lo strumento efficace per utilizzare, coerentemente e nel rispetto del CCNL, il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento della scuola basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio e per garantire la realizzazione dei progetti previsti nel POF.

Il contratto di istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare l'efficienza, la produttività e la qualità dei servizi e riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati

Le priorità alle quali destinare le risorse per il personale docente ed ATA per la contrattazione 2013-2014 sono:

- indennità di direzione prevista per il Dsga;
- individuazione dei collaboratore del Dirigente scolastico con funzioni di sostituzione e di collaborazione nella gestione unitaria dell'Istituto;
- individuazione dei responsabili di plesso con importanti compiti di gestione del plesso su linee di indirizzo assegnate dal Dirigente all'atto di nomina;
- Flessibilità dell'orario di servizio nei plessi di scuola dell'infanzia che garantiscono alle famiglie un'offerta formativa più ampia.
- Progetti di arricchimento dell'offerta formativa che consentano il raggiungimento del successo formativo da parte di tutti gli alunni.
- individuazione di cinque aree per le Funzioni strumentali per la realizzazione del Piano dell'offerta formativa ed assegnate, vista la complessità dell'Istituto, a due docenti ciascuna (area dell'inclusione, della valutazione, del POF e dei progetti, dei rapporti col territorio, del sito web e dell'informatizzazione).
- Sostituzione dei colleghi assenti;
- Compensi al personale ATA per funzioni di intensificazione e di supporto all'organizzazione.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto delle priorità evidenziate e sono conformi a quanto previsto dall'art.40 del D.Lgs.165/2001.

a) Illustrazione delle disposizioni del contratto

1. Disposizioni generali: vengono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata, nonché regolamentata l'interpretazione autentica, a norma del D.Lgs 165/2001.

2. Relazioni e diritti sindacali: vengono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola e l'esercizio dei diritti sindacali, a norma del capo II del vigente CCNL di comparto; in particolare vengono regolamentate le procedure di concertazione, a norma della Legge 135/2012, art.2, comma 17.

3. Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro: Si recepiscono i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, alla luce del D.Lgs.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza d'Istituto, con le attribuzioni disposte dal D.Lgs. 81/2008, è stato individuato dalla RSU ed ha frequentato il previsto corso di formazione.

Il Dirigente Scolastico ha nominato un lavoratore dell'Istituto in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

4. Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA: vengono definite le modalità di attribuzioni delle attività aggiuntive che comportano lavoro straordinario o intensificazione della normale attività lavorativa.

5. Trattamento economico accessorio: vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, i criteri per la suddivisione del fondo di Istituto tra personale docente ed ATA, le attività che possono dar luogo alla corresponsione del salario accessorio, le modalità di pagamento (compenso orario e forfetario), a norma dell'art. 88 del vigente CCNL di comparto e dell'ordinamento generale della scuola.

6. Norme transitorie e finali: viene definita la clausola di salvaguardia e la natura premiale della retribuzione accessoria.

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.

Si precisa in premessa che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, Economie degli anni precedenti...). Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità: uso selettivo delle risorse e incremento della produttività.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal POF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti i progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

c) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse

FONDO ISTITUTO A.S. 2013/2014

VOCE	Set/dic 2013 LORDO DIP.	Gen/ago 2014 LORDO DIP.	TOTALE A.S. 2013/2014 LORDO DIPENDENTE
DISPONIBILITA' COMUNICATA	10.295,01	20.590,03	30.885,04

FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2013/2014

VOCE	Set/dic 2013 LORDO DIP.	Gen/ago 2014 LORDO DIP.	TOTALE A.S. 2013/2014 LORDO DIPENDENTE
DISPONIBILITA' COMUNICATA	1.154,43	2.308,84	3.463,27

INCARICHI SPECIFICI ATA A.S. 2013/2014

VOCE	Set/dic 2013 LORDO DIP.	Gen/ago 2014 LORDO DIP.	TOTALE A.S. 2013/2014 LORDO DIPENDENTE
DISPONIBILITA' COMUNICATA	373,02	746,04	1.119,06

ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI A.S. 2013/2014

VOCE	Set/dic 2013 LORDO DIP.	Gen/ago 2014 LORDO DIP.	TOTALE A.S. 2013/2014 LORDO DIPENDENTE
DISPONIBILITA' COMUNICATA	572,37	1.144,73	1.717,1

RIEPILOGO DISPONIBILITA' RISORSE FINANZIARIE M.O.F. A.S. 2013/2014

TIPOLOGIA COMPENSO	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
FONDO ISTITUTO	30.885,04	40.984,46
FUNZIONI STRUMENTALI	3.463,27	4.595,75
INCARICHI SPECIFICI ATA	1.119,06	1.485
ORE ECCEDENTI	1.717,1	2.278,6
TOTALE	37.184,47	49.343,81

TABELLA CALCOLO INDENNITÀ DI DIREZIONE A.S. 2013/2014

VOCE	PARAMETRO FINANZIARIO	MOLTIPLICATORE	LORDO DIP.
ISTITUTI VERTICALIZZATI	750	1	750,00
COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA N. POSTI DOCENTI E ATA IN ORGANICO DIRITTO	30,00	88	2.640
TOTALE			3390

TABELLA RIPARTIZIONE FONDO ISTITUTO TRA DOCENTI E ATA (LORDO DIPENDENTE)

DESCRIZIONE	IMPORTI	DOCENTI	ATA
BUDJET A.S. 2013/2014	30.885,04		
ULTERIORE ASSEGNAZIONE A.S. 2012/2013	+2.965		
INDENNITA' DI DIREZIONE D.S.G.A.	- 3390		
DISPONIBILITA' FIS PER DOCENTI E ATA	30.460,04		
PERCENTUALE DOCENTI	73%	22.235,84	
PERCENTUALE ATA	27%		8.224,21 +
Ulteriori economie as 2012/13			600
TOTALE		22.235,84	8.824,21

Abrogazioni

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premiali ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.

Non applicabile ai sensi dell'art.5 DPCM 26/1/2011.

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la Contrattazione Integrativa progressioni orizzontali, ai sensi dell'art.23 del D. Lgs. 150/2009.

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009.

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011.

Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli Istituti regolati dal contratto.

Nulla da aggiungere.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs. 141/2011

Il Dirigente Scolastico

Dispone

L'immediata pubblicazione e diffusione del Contratto di Istituto sottoscritto in data 13 marzo 2014, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art.6 comma 6 del CCNL 29/11/2007.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF.

Sora, 13 Marzo 2014

Prot.n.1150/B-15

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Licia Pietroluongo