



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO 2° "RICCARDO GULIA" SORA**  
Via G. Marconi snc - 03039 SORA (FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447  
P.E.C.: [fric850006@pec.istruzione.it](mailto:fric850006@pec.istruzione.it); email: [fric850006@istruzione.it](mailto:fric850006@istruzione.it);  
Sito web: [www.ic2sora.edu.it](http://www.ic2sora.edu.it) C.F. 91024360603

Prot. vedi segnatura

lì, vedi segnatura

**Codice CUP: C49J22000200006**  
**CIP: 13.1.3°-FERSPON-LA-2022-107**

Al DSGA avv. Rossella Reali  
Albo on line  
Alla RSU  
Al fascicolo personale  
Agli atti del Progetto

**OGGETTO:** Conferimento incarico Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA **Avv. Rossella Reali**.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto l'avviso prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 - "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo". Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) - "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia.
- Vista che il Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV - Autorità di Gestione con nota prot. n. 0000010 del 31/03/2022 che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo **di € 25.000,00**.
- Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.I. 129/2018 con nota protocollo n° 6196/E del 14/06/2022 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto "**Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo**";

- Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- Visti i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Viste le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- Vista la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento";
- Rilevata la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;
- Accertata la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività amministrativo-contabili previste dal progetto PON in oggetto;
- Visto il CCNL vigente;
- Acquisita la disponibilità dell'interessata del 08/9/2022 prot. 7692

#### Conferisce incarico

Al Direttore SGA, **Avv. Rossella Reali**, in servizio presso questo Istituto, per le azioni di supporto amministrativo/contabile nell'ambito del **Progetto PON/FESR "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"**.

Il compenso totale lordo Stato sarà pari a € **24,55**, per un massimo di n. ore 17 di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (**registrazioni elettroniche software presenze e/o time sheet**) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Avv. Maddalena Cioci

Per ricevuta e accettazione

---