



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRESIVO 2° “Riccardo Gulia” SORA
Via G. Marconi snc – 03039 SORA(FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447
- C..F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8
P.E.C.: fric850006@pec.istruzione.it; email: fric850006@istruzione.it;
Sito web: www.ic2sora.gov.it

Ai genitori di tutti le sezioni della scuola infanzia Spinelle

Ai genitori delle classe 1° primaria San Rocco

Ai docenti primaria San Rocco – infanzia plesso Spinelle

Agli ATA

Al DSGA

Albo on line

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il dlgs.81/2008 all. IV, p.to 1.6.3; il D.M. 10 marzo 98 all. 3.5.; DM 26/8/1992 e la normativa vigente

VISTA la Nota con Indicazioni del MIUR pubblicate sul sito

VISTO la nuova dotazione organica del personale ATA

VISTE le esigenze organizzative e la dotazione di spazi

VISTA e la predisposizione di ingressi/uscite in sicurezza degli alunni

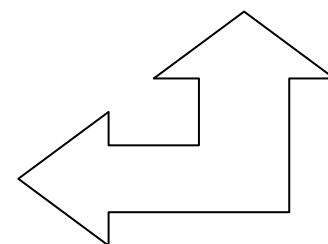
DISPONE

la seguente organizzazione e collocazione delle classi nei plessi:



FOTO 1

INGRESSO/USCITA
DI TUTTE LE SEZIONI
INGRESSO/USCITA
CLASSE 1° SAN
ROCCO



L’ingresso di tutte le sezioni avviene dal portone principale dalle ore 8.00 e fino alle ore 9.00 (foto 2), accedendo in ordine e distanziati dall’ingresso indicato in foto. Gli alunni portati per mano dai genitori entrano, seguendo la segnaletica predisposta, dal cancello principale dedicato; si mettono in fila rispettando le distanze sociali per non creare assembramento fuori dalla scuola dove saranno consegnati alle insegnanti che li attendono in postazioni precedentemente individuate e distanziate nella sezione.

All’uscita prevista dalle ore 12.00 (foto 1) saranno riconsegnati ai genitori che attenderanno nel cortile nel rispetto delle norme.

All'uscita gli alunni seguiranno gli stessi percorsi e seguiranno le modalità indicate, tenendo presente che non è possibile accedere all'interno dell'edificio scolastico e/o intrattenersi nell'atrio.

L'inserimento degli alunni in ingresso della scuola dell'infanzia e, quindi, la presenza del genitore nella fase suddetta avverrà preferibilmente all'esterno nella zona giardino quindi all'aperto, evitando l'ingresso in aula, che, ove indispensabile dovrà essere svolto nel rispetto delle Linee Guida pubblicate sul sito.

Nel caso di uscita anticipata (dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e/o ingresso posticipato (dalle ore 9.00) degli alunni dell'infanzia, lo stesso avverrà dall'ingresso principale come previsto per l'intervallo 8.00/9.00 (FOTO 2)

La sezione primavera operante nel plesso utilizzerà l'ingresso/uscita separato e già indicato ed utilizzato

Gli alunni della 1° classe di San Rocco primaria entreranno ed usciranno dal portone principale in foto 1 dalle 8.10 e l'ingresso sarà consentito senza ritardo fino alle ore 8.30.

Successivamente ogni ingresso in ritardo sarà annotato e dovrà essere annotato sul R.E. Dopo tre ritardi ingiustificati sarà data comunicazione al DS

Gli insegnanti della prima ora, secondo le disposizioni emanate dal Dirigente, compiono la vigilanza in classe e lungo le scale unitamente al CS. La campanella di fine orario scolastico suona alle 13.10/15.30 e gli alunni verranno accompagnati all'esterno dell'edificio dagli insegnanti dell'ultima ora seguendo gli stessi percorsi dell'accesso e consegnando gli alunni ai genitori nelle postazioni indicate dai cartelli e/o pressi i portoni

All'uscita prevista dalle ore 13.15 (15.45 dalla settimana del 19/9) saranno riconsegnati ai genitori nel cortile antistante l'edificio utilizzando l'ingresso in foto 1, tutto nel rispetto delle norme.

All'uscita gli alunni seguiranno gli stessi percorsi previsti per l'ingresso, tenendo presente che non è possibile accedere all'interno dell'edificio scolastico e/o intrattenersi nell'atrio.

In caso di uscita anticipata la stessa avverrà dall'ingresso principale come anche l'entrata posticipata autorizzata indicato alla FOTO 1.

Per quanto non indicato e/o specificato in ordine alle disposizioni di sicurezza di rinvia alle Linee Guida pubblicate sul sito ed alla modulistica presente.

Si confida nella collaborazione di tutti.

LA PRESENTE ORGANIZZAZIONE POTRA' SUBIRE MODIFICHE CHE SARANNO TEMPESTIVAMENTE COMUNICATE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Avv. Maddalena Cioci

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2. D.Lgs n. 39/93*