



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale  
Ufficio IV



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRESIVO 2° "Riccardo Gulia" SORA**  
Via G. Marconi snc – 03039 SORA(FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447  
- C..F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8  
P.E.C.: [fric850006@pec.istruzione.it](mailto:fric850006@pec.istruzione.it); email: [fric850006@istruzione.it](mailto:fric850006@istruzione.it);  
Sito web: [www.ic2sora.gov.it](http://www.ic2sora.gov.it)

COMUNICAZIONE n.29

**AI COLLABORATORI SCOLASTICI IN SERVIZIO LORO SEDI**  
**Al personale docente e non docente "preposto" LORO SEDI E p.c.**  
**Al RLS di ISTITUTO sig.ra**  
**A tutto il personale in servizio LORO SEDI**  
**ALBO e SITOWEB**

**Oggetto: Uso Dispositivi Protezione Individuali**

Con riferimento all'oggetto questo Ufficio comunica l'OBBLIGO dell'utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuali (DPI) consegnati a ciascun collaboratore scolastico e docente, secondo quanto previsto dall'articolo 2104 e 2106 del Codice civile, nonché sulla base delle norme di prevenzione infortuni, igiene e sicurezza del lavoratore sul luogo di lavoro (DPR 547/1955, DPR 303/1956, D.Lgs. 81/08 e ss. mm. e ii.) e da quanto stabilito dal Medico Competente nella riunione periodica.

Il D.Lgs. n. 81/2008, Testo Unico Sicurezza Lavoro, stabilisce che i DPI (dispositivi di protezione individuale) utilizzati in ambito lavorativo devono sottostare alle disposizioni di cui al D.Lgs. 475/92 e stabilisce che qualsiasi attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi suscettibili di minacciarne la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni complemento o accessorio destinato a tale scopo (art. 74, comma 1 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81)

Lo scrivente ricorda che, al di là della cogenza normativa, che INDOSSARE i DPI in dotazione, tanto più ai soggetti fragili che hanno ricevuto specifica comunicazione dal DS e dal medico competente Dr.ssa Salimei Francesca, permette di svolgere il loro lavoro in modo sicuro preservando la propria incolumità e ottemperando pienamente a obblighi connessi alla mansione ricoperta.

Si fa inoltre presente che ogni qualvolta si provvede a lavare il pavimento è obbligatorio posizionare l'apposito cartello giallo di pericolo ed è necessario evitare di pulire i corridoi nel momento di passaggio degli studenti e del personale, in particolare in prossimità delle scale e delle uscite.

Tutto il personale giunto nel corso del corrente anno scolastico (supplenti, trasferiti, neoimmessi) ha effettuato la formazione ed informazione sulle procedure d'emergenza previste dal DVR ed altre saranno organizzate.

Pertanto

#### **SI RAMMENTA**

che l'utilizzo dei DPI in dotazione è connesso alle mansioni di collaboratore scolastico e pertanto è assolutamente obbligatorio ai sensi della vigente normativa in materia di sicurezza (T.U. n. 81/2008).

**Pare utile ribadire che il non assolvimento di un obbligo equivale a trasgressione del codice disciplinare già pubblicato all'albo e trasmesso a tutti i dipendenti all'inizio del corrente a.s. e all'esercizio nel diritto**

**di applicare sanzioni disciplinari al dipendente che metta in pericolo la propria e l'altrui incolumità con comportamenti scorretti sull'uso di attrezzature e dispositivi in dotazione, ai sensi dell'articolo 7 della legge n. 300/70 e succ. (statuto dei lavoratori).**

In relazione a quanto suindicato, si invitano immediatamente le SS.LL. a mantenere un comportamento corretto, principalmente per tutelare la Loro incolumità ed evitare ripercussioni negative anche sugli altri lavoratori, ed in secondo luogo per non incorrere nelle sanzioni previste dalla legge in caso di sopralluogo delle autorità di vigilanza.

Il personale docente ed ATA visionerà la presente comunicazione sul website e sulla bacheca scuola ed i preposti daranno puntuale applicazione al DVR- Protocollo Covid pubblicati dando comunicazioni al DS di eventuali trasgressioni.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Avv. Maddalena Cioci

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2. D.Lgs n. 39/93*